

税務関係証明書等交付申請書

郵送申請用

与謝野町長 様

令和 年 月 日

●申請されるかたについて書いてください。

住所		連絡先 電話番号	
氏名		生年月日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日

●証明の使用目的を選んでください。

<input type="checkbox"/> 学費関係・奨学金等申請	<input type="checkbox"/> 保険・年金手続	<input type="checkbox"/> 登記申請
<input type="checkbox"/> 児童手当申請	<input type="checkbox"/> 扶養手当申請	<input type="checkbox"/> 財産・資産確認
<input type="checkbox"/> 医療・福祉関係手続	<input type="checkbox"/> 補助金・給付金申請	<input type="checkbox"/> 不動産売買
<input type="checkbox"/> 住宅関係手続	<input type="checkbox"/> 金融機関へ提出	<input type="checkbox"/> その他()

●どなたの証明が必要ですか。

<input type="checkbox"/> 申請されるかたのもの		申請されるかたとの続柄
□申請されるかた以外のもの	住所	□申請されるかたと同じ 夫・妻・父母・子 代理人・受任者 他()
	氏名	生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	住所	□申請されるかたと同じ 夫・妻・父母・子 代理人・受任者 他()
	氏名	生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 火 月
	住所	□申請されるかたと同じ 夫・妻・父母・子 代理人・受任者 他()
	氏名	生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 水 火

●必要な証明の通数を書いてください。

所得証明書	通	評価証明書	通	その他 (具体的に書いてください。)
課税(非課税)証明書	通	価格通知書 (登記申請用)	通	
児童手当用証明書	通	公課証明書	通	
納税証明書	通	公図・名寄帳閲覧	件	

※年度をさかのぼった証明が必要な場合は以下に書いてください。

()年度～()年度

※必要な物件の所在を書いてください。

- ・ 所有物件すべて(土地・家屋)
- ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋) ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋)
- ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋) ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋)
- ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋) ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋)

◎他人の証明書の取得及び閲覧を行う場合は委任状が必要です。

◎法人の申請を除き、押印は不要です。

※以下の欄は役場が記入します。

証明	件	円	合計
閲覧	件	円	
コピー	枚	円	円

本人 確認	免・個・保・在 口頭質問 ()
----------	------------------------

受付	作成

◎返信年月日: 年 月 日

申請書の送付先: 〒629-2498 京都府与謝郡与謝野町字加悦433番地 与謝野町役場住民税務課 宛