

# 税 務 関 係 証 明 書 等 交 付 申 請 書

郵送申請用

与謝野町長 様

令和 年 月 日

●来られたかたについて書いてください。

住 所	与謝野町字		
氏 名		生年月日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日

●証明の使用目的を選んでください。

<input type="checkbox"/> 学費関係・奨学金等申請	<input type="checkbox"/> 保険・年金手続	<input type="checkbox"/> 登記申請
<input type="checkbox"/> 児童手当申請	<input type="checkbox"/> 扶養手当申請	<input type="checkbox"/> 財産・資産確認
<input type="checkbox"/> 医療・福祉関係手続	<input type="checkbox"/> 住宅関係手続	<input type="checkbox"/> 不動産売買
<input type="checkbox"/> 補助金・給付金申請	<input type="checkbox"/> 金融機関へ提出	<input type="checkbox"/> その他( )

●どなたの証明が必要ですか。

<input type="checkbox"/> 来られたかたのもの		来られたかたとの続柄
<input type="checkbox"/> 来られたかた以外のもの	住所	<input type="checkbox"/> 来られたかたと同じ
	氏名	生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	住所	<input type="checkbox"/> 来られたかたと同じ
	氏名	生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	住所	<input type="checkbox"/> 来られたかたと同じ
	氏名	生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日

●必要な証明の通数を書いてください。

所得証明書	通	評価証明書	通	その他 (具体的に書いてください。)	通
課税証明書	通	価格通知書 (登記申請用)	通		
納税証明書	通	公課証明書	通		
		公図・名寄帳閲覧	通		

※年度をさかのぼった証明が必要な場合は以下に書いてください。

( )年度～( )年度

※必要な物件の所在地を書いてください。

- ・ 所有物件全て(土地・家屋)
- ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋) ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋)
- ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋) ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋)
- ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋) ・ 与謝野町字 番地 (土地・家屋)

◎他人の証明書の取得及び閲覧を行う場合は委任状が必要です。

◎法人の申請を除き、押印は不要です。

※以下の欄は役場が記入します。

証明	件	円	合計	本人 確認 免・個・在・他 ( ) 口頭質問	受付	作成
閲覧	件	円				
コピー	枚	円	円			

◎返送年月日: 年 月 日

申請書の送付先: 〒629-2498 京都府与謝郡与謝野町字加悦433番地 与謝野町役場 住民税務課 宛