

## 平成23年度 窓口業務受付件数調(住民環境課所管分)

(単位:件)

区分	平成23年度				〈参考〉H22	備考	
		岩滝庁舎 (地域振興課)	野田川庁舎 (住民環境課)	加悦庁舎 (地域振興課)			
住民異動関係	出生	148	36	68	44	159	
	転入	414	144	171	99	390	
	死亡	327	89	141	97	322	
	転出	506	168	240	98	497	
	転居	234	59	101	74	243	
	婚姻・離婚等	378	51	270	57	387	
	その他	104	22	48	34	77	世帯主変更,世帯合併,世帯分離など
	小計	2,111	569	1,039	503	2,075	
戸籍・住基関係	戸籍関係	7,934	1,542	4,646	1,746	8,113	戸籍(全部,一部),除籍(謄本,抄本),現戸籍(謄本,抄本),受理証明,記載事項証明など
	住民票関係	10,047	2,784	4,951	2,312	9,734	住民票(全部,一部),附票(全部,一部),記載事項証明,住基カードなど
	印鑑証明	9,176	2,930	3,733	2,513	9,731	
	印鑑登録	674	184	278	212	637	
	その他	367	86	194	87	428	身分証明,外登記事項証明など
	小計	28,198	7,526	13,802	6,870	28,643	
合計	30,309	8,095	14,841	7,373	30,718		
1日当たり受付件数	124.2	33.2	60.8	30.2	126.4	営業日:244日	
庁舎別の割合	100.0%	26.7%	49.0%	24.3%	100.0%		

## うち、夜間延長窓口業務受付件数(～午後7時まで)

(単位:件)

区分	平成23年度				〈参考〉H22	備考
		岩滝庁舎 (毎週水曜日)	野田川庁舎 (毎週月曜日)	加悦庁舎 (毎週金曜日)		
住民異動関係	42	14	12	16	50	
戸籍・住基関係	601	198	198	205	570	
合計	643	212	210	221	620	
延長1日当たり受付件数	4.4	4.2	4.5	4.5	4.3	月曜:47日,水曜:50日,金曜:49日
庁舎別の割合	100.0%	33.0%	32.7%	34.4%	100.0%	

## 主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目			申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
総務課	申請	情報公開開示請求・個人情報開示請求等申請	80					来庁
		地縁団体等申請	10					来庁
		小計	90	-	-	-	-	
	相談	各区(各区長)からの相談			60			来庁・電話対応含む
		消防団岩滝方面隊等からの相談			20			来庁・電話対応含む
		交通安全対策委員(岩滝支部)相談			10			来庁・電話対応含む
		各種統計調査相談			60			来庁・電話対応含む
	小計		-	-	150	-	-	
	問合せ	退職年金、遺族年金手続き				48		来庁、電話対応含む
		職員採用試験問い合わせ				15		来庁、電話対応含む
		臨時職員登録手続き問い合わせ				10		来庁、電話対応含む
	小計		-	-	-	73	-	
	合計			90	-	150	73	-
企画財政課	申請	自治振興補助金申請	27					地振課 受付「可」
		小計	27	-	-	-	-	
	受付	地域力再生プロジェクト(京都府事業)・受付代行		5				受付代行(5)。地振課 受付「可」

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考	
小計		-	5	-	-	-		
合計		27	5	-	-	-		
税務課	受付		101				基本的に毎月の月末3日間実施 (夜8時まで税等の受領を実施)	
	小計		-	101	-	-		
	相談			1,176			野田川庁舎(807)、元気館ほか(369) (2月16日から3月15日の申告期間)	
	小計		-	-	1,176	-	-	
合計		-	101	1,176	-	-		
住民環境課	受付	火葬受付 (岩滝庁舎 宿直)		202			死亡者・申請者 住所 火葬年月日 出棺場所等	
		火葬受付 (岩滝庁舎 日直)		79			"	
		火葬受付 (阿蘇霊照苑(住民環境課))		164			"	
	小計		-	445	-	-		
	問合せ	ごみの引取り、収集の日、犬猫の苦情、 不法投棄など						数値として把握していない
	小計		-	-	-	-	-	
合計		-	445	-	-	-		
福祉課	申請	身体障害者手帳申請	170				地振課 受付「可」	
		療育手帳申請					基本としては、福祉課受付	

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目	申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
精神障害者保健福祉手帳申請	64					地振課 受付「可」
障害者手帳等申請診断書補助金申請	130					地振課 受付「可」
自動車税減免申請	50					福祉課での受付・証明「可」 (自動車税減免対象の証明)
NHK減免申請	75					地振課 受付・証明「可」 (NHK減免対象者の証明)
特別障害手当等申請	21					福祉課での受付・進達
障害者区分認定申請	63					基本としては、福祉課受付 (障害福祉サービス利用のため(区分認定を伴うもの))
精神通院助成申請	200					地振課 受付「可」
人工透析通院助成申請	180					地振課 受付「可」 (通院費の一部助成)
福祉タクシー申請	55					地振課 受付「可」 (通院費の一部助成)年間12,000円分のチケット交付)
配食サービス申請	82					地振課 受付「可」
介護保険認定申請	1,400					地域振興課受付可 新規申請(約350),更新申請(約900),変更申請(約150)
介護保険住宅改修申請	100					地域振興課受付可
介護保険福祉用具購入申請	100					地域振興課受付可
介護保険負担限度額認定証申請	300					地域振興課受付可
社会福祉法人による介護保険利用者負担軽減制度	70					地域振興課受付可

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目	申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
住宅改修申請(高齢者)	10					
介護用品申請	83					地振課 受付「可」
緊急発進電話申請	25					地振課 受付「可」 (設置申請・廃止依頼・登録先変更)
国民年金加入移動申請	1,575					地域振興課受付可 (資格取得、喪失、種別変更、転入、転出、氏名変更、転居、付加、免除、手帳再発行、高齢任意、20取得、1-3号勸奨、未支給、裁定請求、厚生年金請求)
国民年金減免申請	719					地域振興課受付可 (一般、学生)
保育所通所申請	560					
保育所通所異動申請	50					
学童利用申請	230					
学童利用変更申請	70					
子ども手当申請	1,817					地域振興課受付可 特別措置法に係る新規申請分(1,589)、各月毎の新規認定(81)、額改定請求(89)、消滅(58)
児童館利用申請	60					児童館利用申請ほか
生活保護申請	39					申請に至らないものも含む (生活保護の相談と申請受付)

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
	くらしの資金申請	38					
	子育て医療証申請	800					出生、転入、転居、保険変更→野田川地域振興課は異動可、岩滝は受付可 (毎月3歳児更新、新小1更新、出生、転入、保険変更、転居、償還払い)
	日常生活用具給付申請	4					地振課 受付「可」
	障害福祉サービス利用申請	260					地振課 受付「可」 (障害福祉サービス利用のため(区分認定を伴うもの))
	児童扶養手当申請	425					地域振興課受付可 適用除外申請(116),現況届(243),新規認定申請(27),資格異動届他(39)
	特別児童扶養手当申請	61					地域振興課受付可 新規認定請求(4),障害状況届(12),所得状況届(45)
	母子家庭奨学金支給申請	266					地域振興課受付可 新規認定請求(255),受給変更届(11)
	小計	10,152	-	-	-	-	
受付	生活保護費支払対応		1,200				毎月口振り・窓口支払い (生活保護費の窓口支払い)
	小計	-	1,200	-	-	-	
相談	介護保険電話相談			440			福祉課対応(内容によっては地域振興課対応可) 申請・制度について(約300),介護保険料金について(約140)
	地域包括支援センターへの総合相談			698			介護保険サービス利用相談、権利擁護・虐待相談、二次予防事業参加への相談など

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
小計		-	-	1,138	-	-	
合計		10,152	1,200	1,138	-	-	
保健課	申請	国民健康保険 資格取得・喪失手続	300				窓口対応(通常月:20/月、繁忙月4月:80/月)※感覚的なもの 社保脱退、転入等による加入、社保加入、転出等による資格喪失手続
		国民健康保険証 再発行	60				数字はおさえていないが感覚的なものとして、
		国民健康保険証 学生遠隔地分申請	20				数字はおさえていないが感覚的なものとして年処理額を推計
		国民健康保険 短期証交付事務	200				更新実績から保健課対応分を推計(50件×4回=200件)※年間推計 4回/年 ※3ヶ月に一度更新
		限度額認定証発行業務	120				3月の保健課実績より年間件数を推計 10/月×12月
		高額療養費申請	360				過去の実績より保健課処理分を推計 30/月×12月
		療養費申請	120				過去の実績より保健課処理分を推計 10/月×12月
		出産育児一時金 申請受付	12				過去の実績より保健課処理分を推計 1/月×12月 ※加悦地域振興課処理分を除く
		葬祭費 申請受付	18				過去の実績より保健課処理分を推計 1.5/月×12月 ※加悦地域振興課処理分を除く
	第3者求償行為届出事務	6				過去の実績より保健課処理分を推計 0.5/月×12月	

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目	申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
国保納付証明書の発行	40					数字はおさえていないが感覚的なものとして、
国保減免申請	2					申請はH22実績。H23 0件。 相談の数字はおさえていないが感覚的なものとして、
非自発的失業者にかかる国保軽減申請	16					H23年度実績 44件/3庁舎≒14から推計
老人医療 受給者証交付	120					電話対応(10/月)、窓口対応(10/月) ※各庁舎地域振興課は別途集計 該当・非該当の照会、申請書受付、受給者証の即日交付など
老人医療 限度額証交付	24					窓口対応(2/月) 該当・非該当の照会、申請書受付、限度額証の即日交付など
福祉医療 受給者証交付	180					窓口対応(15/月) 障害、母子、重症老人健康管理事業申請書受付、受給者証の即日交付など
福祉医療費支給申請受付	360					窓口対応(30/月) 老人、障害、母子、重症老人健康管理事業現金支給に係る申請書・領収証の受付
後期高齢 被保険者証再交付	120					窓口対応(10/月) ※各庁舎地域振興課は別途集計 申請書受付、被保険者証の即日交付
後期高齢 限度額証交付	120					窓口対応(10/月) 該当・非該当の照会、申請書受付、限度額証の即日交付など
後期高齢 高額療養費・療養費・葬祭費 支給申請書の受付	600					窓口対応(50/月) ※各庁舎地域振興課は別途集計 申請書・領収証等の受付
母子手帳・妊婦健診受診券交付	50					岩滝50 野田川49
妊婦健診府外受診費用償還払いの 手続きと受付	10					

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
	不妊治療費助成制度関係(制度説明、申請受付、相談等)	30					町の制度と府の制度の2種類がありともに相談、受付対応します。
	定期予防接種予防接種再発行手続き	70					紛失、接種不可等による再発行
	日本脳炎予防接種申込み・問い合わせ等	200					電話対応や保健課窓口対応 過去の見合わせ期間中の対象者の申込受付
	HPV予防接種申込み受付	190					電話「済む」、地振「可」 法定外接種のため申込み必要
	ヒブ・肺炎球菌ワクチン申込み受付	650					電話「済む」、地振「可」 法定外接種のため申込み必要
	高齢者インフルエンザ予防接種無料接種券申請及び指定外医療機関接種申請、相談等	500					
小計		4,498	-	-	-	-	
受付	2歳児パパママ交流会受付		15				電話「済む」
	各種健診<特定健診・がん検診>申込受付・問い合わせ		1,000				来庁者対応・健診にかかる問い合わせ、電話相談 4月7月前半は各地域振興課も問い合わせが多い
	子宮頸がん検診受診票再発行受付		20				電話「済む」、地振「可」
	各種健康教室、リハビリ教室、介護予防教室等申込受付		600				電話「済む」
小計		-	1,635	-	-	-	

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
相談	国保に係る問い合わせ・相談			384			資格取得・喪失、課税額、制度確認 電話問合せ(通常月:16/月、繁忙月4、6月:48/月)※感覚的なもの 窓口対応(通常月:8/月、繁忙月4、6月:24/月)※感覚的なもの
	後期高齢医療制度に関する照会対応			440			新被保険者からの制度に関するもの、保険料に関する問い合わせ対応 電話対応(10/月)、窓口対応(10/月)※感覚的なもの 繁忙期の電話・窓口対応(100/2ヶ月)※感覚的なもの
	乳幼児育児等相談			30			電話対応や保健課窓口対応
	保育園、療育機関等関係機関からの相談・連絡			20			電話対応や保健課窓口対応
	各種予防接種の問い合わせ			80			電話による相談 (予防接種の受ける間隔について)
	転入時の前住所地での接種状況			30			各地振対応、保健課で補足伺い等
	健診結果報告個別相談・問い合わせ			500			健診の結果報告会を各地区で実施していますが、特に加悦地域・報告会に来所出来ない方は、加悦庁舎へ来庁される方が多い。 (結果説明・結果の見方・保健指導)
	健康相談(成老人・精神保健関係)			150			電話あり
	栄養相談(成老人・乳幼児)			10			
	国保減免申請			10			相談の数字はおさえていないが感覚的なものとして、
	老人医療 受給者証交付			60			電話対応(10/月)、窓口対応(10/月) ※各庁舎地域振興課は別途集計 該当・非該当の照会、申請書受付、受給者証の即日交付など
リハビリ相談			10			電話あり 本人・家族・ケアマネとのケース相談	

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考		
小計		-	-	1,724	-	-			
問合せ	老人医療 受給者証交付				60		電話対応(10/月)、窓口対応(10/月) ※各庁舎地域振興課は別途集計 該当・非該当の照会、申請書受付、受給者証の即日交付など		
小計		-	-	-	60	-			
その他	3歳児健診尿検査の再検					25			
	乳がん検診マンモグラフィフィルム貸し出し、返却受取					100	精密検査受診者に貸し出し		
小計		-	-	-	-	125			
合計		4,498	1,635	1,724	60	125			
農林課	申請	農林業振興事業費補助金 (通常分(管理・整備))	10					担当以外での対応不可	
		農林業振興事業費補助金 (災害分)	5					担当以外での対応不可	
		災害復旧事業 (国庫分)	3						担当以外での対応不可
		災害復旧事業 単費分(応急対応))	43						担当以外での対応不可
		農地水(向上)	96						23活動組織 担当以外での対応不可 採択申請・交付申請・採択変更・実績報告 等

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目	申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
農地水(共同)	72					24活動組織 担当以外での対応不可 交付申請・採択変更・実施状況報告 等
伐採届	14					申請(9),問合せ・相談(5)
森林簿閲覧申請・相談等	15					申請(8),問合せ・相談等(7)
火入れ許可申請	10					申請(10)
小規模造林補助申請・相談	10					申請(5),問合せ・相談等(5)
農林業振興事業費補助金(有害鳥獣対策事業)	20					申請(20) 有害鳥獣防除施設設置事業(電気柵等)
農林業振興事業費補助金(有害鳥獣対策事業)	5					申請(5) 狩猟免許取得促進事業
農林業振興事業費補助金(有害鳥獣対策事業)	3					申請(3) 有害鳥獣の担い手育成事業鉄砲購入補助
農林業振興事業費補助金(有害鳥獣対策事業)	50					対応件数(50)(電話のみ(20),現場対応あり(30)) 実のなる森づくり事業
有害鳥獣捕獲に係る鳥獣の捕獲等申請書	750					許可証発行件数(750)許認可業務 ※猟友会からの申請に対する
農地法申請(農業委員会)	55					3条申請(11),4条申請(4),5条申請(8),形状変更申請(26),18条解約通知(6)。電話問合せ(30)。
諸証明発行(農業委員会)	88					非農地証明(12),耕作証明(56),買受適格証明(4),転用事実証明(16)。電話問合せ(10)。

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
	経営基盤強化法申請(農業委員会)	222					利用権設定(200),所有権移転(2),電話問合せ(20)
	小計	1,471	-	-	-	-	
相談	単費修繕			20			担当以外での対応不可 相談
	府営治山事業			20			担当以外での対応不可 事業実施にあたり山林所有者との各種調整
	災害復旧事業			20			担当以外での対応不可 林道、治山関係
	有害鳥獣被害に係る相談(業務時間内)			150			農作物被害及び生活環境被害相談等(150)※内訳:電話(100),窓口(50) ※近年は家屋の小動物被害が増えている。
	有害鳥獣被害に係る相談(時間外_緊急を要する)			150			対応件数(150)※内訳:電話のみ(100),現場対応あり(50) シカ、イノシシとの車両事故、ツキノワグマの出没等による電話及び現場対応
	小計	-	-	360	-	-	
合計		1,471	-	360	-	-	
商工観光課	申請						
	中小企業緊急雇用安定助成金	42					手続き申請(21)
	雇用促進補助金	51					手続き申請(17)
	産業振興貸付事業申請	2					申請(1)

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
	与謝野ブランドロゴマーク利用許可申請	15					申請(9)、電話問合せ(5)
	与謝野ブランドロゴマーク利用促進事業費補助金	12					申請(3)、電話問合せ(3)
	観光振興事業費補助金	15					申請(4)
	観光協会補助金	3					
	日本ツバキ協会京都千年ツバキの里支部活動助成金	3					
	保証料補助制度	210					申請(210)、地振課 受付「可」
	各産業振興施策	84					申請(70)、電話問合せ(14)
	織物技術革新支援事業	40					申請(27)、電話問合せ(13)
	セーフティネット保証5号認定	146					申請(136)、地振課 受付「可」
	小計	623	-	-	-	-	
相談	消費生活相談			33			電話相談「可」
	小計	-	-	33	-	-	

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考	
合計		623	-	33	-	-		
建設課	申請	境界確定	21				手続き申請	
		道路占用、道路使用、	43				道路占用8件、一時使用35件	
		屋外広告物	1					
		道路法24条申請	36				申請手続き	
		法定外公共物譲与申請	3				電話問い合わせ(5~6件)	
		住宅新築改修等補助事業	745				申請件数754件、TELでの問い合わせは把握していない。	
	小計		849	-	-	-	-	
	受付	阿蘇シーサイド他都市公園管理		20				使用申込(問い合わせ) 許可書発行15件、空き状況問い合わせ等
		小計		-	20	-	-	-
	相談	除雪			250			除雪作業に対する苦情 全地域に除雪車を出動した場合。電話問い合わせおよそ20件/日 全町(9)、一部地域(7)
道路修繕				130			住民の皆さんからの通報。現地確認後業者手配又は職員で補修。	

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
		町営住宅相談 (入居に関する相談)			24		入居に関する相談 詳細は把握していないが、窓口で月2件、電話で月平均3件
		" (修繕要望)			60		修繕要望 ほとんどが電話、月平均5件程度
		" (納付、減免等の相談)			36		納付、減免等の相談 ほとんどが電話、月平均3件程度
		木造住宅耐震に関する相談			12		耐震診断、改修に関する相談 詳細は把握していないが、窓口で月1件程度。地振課の対応は難しいと思う。
		小計	-	-	512	-	-
合計		849	20	512	-	-	
水道課	申請	水道の開閉栓等手続	549				開栓、閉栓、名義変更 開栓(255)、閉栓(234件)、電話問合せ(5件/月)、地振課受付「可」
		漏水減免申請	72				手続申請(72件)、地振課受付「可」
		諸証明発行	2				料金収納証明(2件)、地振課受付「可」
		小計	623	-	-	-	-
	受付	水道料金の収納受付		180			数字はおさえていないが感覚的なものとして、 窓口(10件/月)、夜間窓口(5件/月)、地振課受付「可」
		小計	-	180	-	-	-

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考	
	相談	漏水相談、連絡			130		給水管、配水管 ※感覚的なもの 窓口(10件/年)、電話連絡(10件/月)	
		給水工事相談			125		数字はおさえていないが感覚的なものとして、 窓口(5件/年)、電話問合せ(10件/年)、電話連絡で「済む」	
		その他(ご意見等)			15		水質、道路振動、その他 ※感覚的なもの 窓口(5件/年)、電話問合せ(10/年)	
	小計		-	-	270	-	-	
	問合せ	水道料金に関する問合せ				660		料金問合せ、納付方法問合せ、納期の延長 ※感覚的なもの 窓口(10件/月)、電話問合せ(45件/月)、地振課受付「可」
		水道メーター検針に関する問合せ				41		数字はおさえていないが感覚的なものとして、 窓口(5件/年)、電話問合せ(3件/月)、電話連絡で「済む」
		水道水に関する問合せ				96		断水、濁水の問合せ ※感覚的なもの 窓口(3件/月)、電話問合せ(5件/月)、現地確認「必要」
	小計		-	-	-	797	-	
	合計		623	180	270	797	-	
	下水道課	申請	下水道の接続手続申請	372				・H23は住宅新築改修補助制度の効果により申請件数多かった。 ・申請者は個人だが、指定工事業者が「代行申請」
奨励金交付申請			94				供用開始後3年以内に接続した者が対象 地振課 受付「可」	
融資あっせん申請			6				指定工事業者が「代行申請」	

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
	利子補給金交付申請	37					供用開始後3年以内に接続した者が対象 地振課 受付「可」
	浄化槽設置補助金交付申請	3					浄化槽工事業者が「代行申請」
	浄化槽維持管理補助金交付申請	49					手続申請(21件)、電話問合せ(10件程度) 地振課 受付「可」、郵送「可」
	下水道使用料の認定水量申告	2					地振課 受付「可」
	下水道使用料水量認定に係る異動届	3					年間3件程度、地振課 受付「可」
	公共下水道事業受益者分担金に係る受益者申告書他書類提出	378					受益者分担金の賦課決定までの手続のため5～6月に集中 返信用封筒での提出(3/4)、直接窓口での提出(1/4) 地振課 受付「可」、課に来庁による相談(20～30件)
小 計		944	-	-	-	-	
合 計		944	-	-	-	-	
加悦地 域振興 課	受 付	各種料金の収納事務		28,534			
		有線テレビ受付業務		1,000			加入申込、プラン変更、休止・解約、移設等 窓口対応(1,000)
	小 計		-	29,534	-	-	-
相 談	地域振興課相談業務						本庁舎、野田川庁舎の配置課の相談業務 ※数字はおさえていないが感覚的なものとして。

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考	
小計		-	-	-	-	-		
問合せ	有線テレビ受付業務				8,000		加入申込、プラン変更、休止・解約、移設等 電話問合せ(8,000)	
小計		-	-	-	8,000	-		
合計		-	29,534	-	8,000	-		
野田川 地域振興課	受付		28,872					
	小計		-	28,872	-	-	-	
	相談						本庁舎、加悦庁舎の配置課の相談業務 ※数字はおさえていない。	
	小計		-	-	-	-	-	
合計		-	28,872	-	-	-		
岩滝地 域振興課	相談						加悦庁舎、野田川庁舎の配置課の相談業務 ※数字はおさえていない。	
	小計		-	-	-	-	-	
合計		-	-	-	-	-		

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目			申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
会計室	受付	窓口収納		11,889				会計室+京都銀行派出
	小計		-	11,889	-	-	-	
合計			-	11,889	-	-	-	
議会事務局	受付	議会本会議傍聴者		29				定例会及び臨時会(延べ人数)
	小計		-	29	-	-	-	
合計			-	29	-	-	-	
教育総務課	申請	与謝野町奨学資金に係る申請等(貸与・償還)	46					地振課受付「可」
		通学費補助金申請(前期・後期または全期)	105					地振課受付「可」 左記は申請件数。問合せを含めると130件ほど対応している。
		特別支援学校就学補助金申請	26					地振課受付「可」
	小計		177	-	-	-	-	
	相談	奨学金に関する相談			10			
就学援助に関する相談				9				申請は学校経由だが、制度概要等の問い合わせ。 数字は押さえていないが、毎学期2~3件。

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考	
	幼稚園就園奨励費に関する相談			2			申請は幼稚園経由だが、制度概要等の問い合わせ。 数字は感覚的なもの。	
	その他(ご意見等)			5			学校、教員等に対する意見など。 数字は感覚的なもの。	
	就学に関する相談			10			区域外就学・指定校変更等の相談 地振課対応「不可」	
	小計	-	-	36	-	-		
	問合せ	就学に関する問い合わせ				20		住民票異動時における就学手続き等の問い合わせ 原課への電話問い合わせで済む。 地振課(住民票異動)来庁時に原課への電話問い合わせで済む。
	小計		-	-	-	20	-	
合計		177	-	36	20	-		
教育推進課	受付	社会教育施設利用申請 若者センター		25				年間利用件数が分かれば、不明や手間取る場合は感覚で
		〃 松風庵		4				年間利用件数が分かれば、不明や手間取る場合は感覚で
		〃 地区公民館		18				年間利用件数が分かれば、不明や手間取る場合は感覚で
		〃 その他社会教育施設		12				年間利用件数が分かれば、不明や手間取る場合は感覚で
		社会体育施設利用申請 大江山運動公園グラウンド		115				「地域振興課受付可」

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
	// 大江山運動公園体育館(柔道場含む)		135				「地域振興課受付可」
	// 大江山運動公園テニスコート		115				「地域振興課受付可」
	// 算所グラウンド		11				「地域振興課受付可」
	// 加悦小中学校グラウンドナイター		25				「地域振興課受付可」
	// 桑飼小学校グラウンドナイター		20				「地域振興課受付可」
	行事 登山マラソン問合せ、申込関係		230				町内参加者受付等
	// スポーツフェスタよさの		60				町内参加者受付等 「地域振興課受付可」「電話受付可」
	// スポーツ交流会		20				町内参加者受付等 「地域振興課受付可」「電話受付可」
	// いきいきウォーキング		60				町内参加者受付等 「地域振興課受付可」「電話受付可」
	// その他行事		120				
小 計		-	970	-	-	-	
相 談	教育相談			15			数字はおさえていないが感覚的なものとして、 電話問合せ(10件/年)、窓口(5件/年)

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
	周知の埋蔵文化財包蔵地の確認等			20			
	文化財関連補助事業に関する相談等			20			
	文化財全般の相談等			20			
	伝建地区の保存に関する相談等			10			
小計		-	-	85	-	-	
問合せ	社会教育施設予約・問い合わせ等 若者センター				70		数字はおさえていないが感覚的なものとして、 電話問合せ(5~6/月),窓口=申請業務
	〃 松風庵				10		電話問合せのみ 年間
	〃 加悦地域公民館				10		電話問合せのみ 年間
	〃 中央公民館				8		電話問合せのみ 年間
	〃 知遊館				7		電話問合せのみ 年間
	〃 その他社会教育施設				10		電話問合せのみ(地区公民館含) 年間
	行事関係 申込・問い合わせ等 加悦地域公民館事業				5		電話問合せのみ 年間

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
	// 中央公民館事業				4		
	// 知遊館事業				7		
	// 地区公民館活動関連				45		
	// 公民館研修・与公連関係				15		研修への参加可否について
	// その他公民館事業				40		うち、マイクロバス予約35件
	// 文化協会関係(役員等から)				280		
	// 文化協会関係(一般の方から)				20		
	// サマーチャレンジ関係				60		
	// 育成会関係				30		
	// 加悦愛護会関係				25		
	// PTA関係				20		PTA事務局からの問合せのみ
	// 各種会議関係(社教会議等々)				30		

主な各課等の受付業務内容(申請・受付・相談・問合せ等)調

項目		申請	受付	相談	問合せ	その他	備考
	〃 成人式関係				50		
	〃 その他社会教育関係				60		
	社会体育施設予約・問い合わせ等 上記施設に係る分				100		数字はおさえていないが、感覚的なものとして電話による問合せ。
	小計	-	-	-	906	-	
合計		-	970	85	906	-	
総合計		19,454	74,880	5,484	9,856	125	

内訳	本庁舎	1,589	11,914	695	73	-	
	加悦庁舎	16,298	33,368	3,343	8,986	125	
	野田川庁舎	1,567	29,598	1,446	797	-	